



**MAHKAMAH AGUNG RI**  
**BADAN URUSAN ADMINISTRASI**

JL. MEDAN MERDEKA UTARA NO.9-13 TELP.3843348,3810350,3457661  
TROMOL POS NO.1020-JAKARTA 10010

Jakarta, 16 Januari 2012

Nomor : 12 /BUA/OT.01.1/I/2012  
Lampiran : 2 (dua) lembar  
Hal : Permintaan data Hasil Optimalisasi dan Non  
Optimalisasi Atas Pelaksanaan Anggaran  
Belanja Kementerian Negara/Lembaga Tahun  
Anggaran 2011

Yth.

1. Sekretaris Panitera
2. Para Sekretaris Direktur Jenderal
3. Para Sekretaris Kepala Badan
4. Para Panitera/Sekretaris Pengadilan Tingkat Banding  
4 lingkungan peradilan seluruh Indonesia  
di tempat

Sehubungan dengan surat Direktur Jenderal Anggaran Kementerian Keuangan RI Nomor : S-40/AG/2012 tanggal 11 Januari 2012 hal seperti tersebut diatas, dengan ini diberitahukan agar Saudara dapat menyampaikan data hasil optimalisasi dan non optimalisasi Tahun Anggaran 2011 beserta penjelasannya sebagaimana daftar terlampir, kepada Biro Perencanaan dan Organisasi Badan Urusan Administrasi melalui email : **anggaranrenog@gmail.com** dan paling lambat diterima tanggal **20 Januari 2012**.

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.



Kepala Badan Urusan Administrasi  
Mahkamah Agung RI

Drs. H. Aco Nur, MH.

Tembusan :

1. Sekretaris Mahkamah Agung RI;
2. Kepala Biro Perencanaan dan Organisasi MA RI.

**LAPORAN REALISASI ANGGARAN BELANJA  
TAHUN ANGGARAN 2011**

Kementerian Negara/Lembaga :.....(1)  
Unit Organisasi (Eselon I) :.....(2)

(miliar rupiah)

No	Program	Pagu	Realisasi	Sisa Anggaran		Penjelasan (*)
				Hasil Optimalisasi	Non Optimalisasi	
1	2	3	4	5	6	7
xx (3)	xxxxx (4)	999,999 (5)	999,999 (6)	999,999 (7)	999,999 (8)	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx (9)
	<b>Jumlah</b>	999,999	999,999	999,999	999,999	

DIREKTUR JENDERAL/KEPALA.....(10)

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX (11)  
NIP YYYYYYYYYYYYYY (12)

(\*) penjelasan dapat ditambahkan pada halaman tersendiri apabila halaman ini tidak mencukupi

**PETUNJUK PENGISIAN  
LAPORAN REALISASI ANGGARAN BELANJA  
TAHUN ANGGARAN 2011**

NO	URAIAN
(1)	Diisi dengan nama Kementerian Negara/Lembaga
(2)	Diisi dengan nama unit eselon I
(3)	Diisi dengan nomor urut program
(4)	Diisi dengan nama program
(5)	Diisi dengan pagu Kementerian Negara/Lembaga yang ditetapkan dalam Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara Perubahan Tahun Anggaran 2011
(6)	Diisi dengan realisasi anggaran Tahun Anggaran 2011
(7)	<p>Diisi dengan sisa anggaran yang bersumber dari Hasil Optimalisasi pada Tahun Anggaran 2011 dan belum digunakan pada Tahun Anggaran 2011, dengan ketentuan sebagai berikut :</p> <p>(1) Hasil Optimalisasi anggaran belanja Tahun Anggaran 2011 yang dapat digunakan pada Tahun Anggaran 2012 yaitu :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Hasil optimalisasi yang berasal dari paket-paket pekerjaan yang dikontrakkan baik untuk kegiatan yang dilaksanakan secara kontraktual maupun kegiatan yang dilaksanakan swakelola;</li> <li>b. Dananya bersumber dari rupiah murni; dan</li> <li>c. Belum digunakan di Tahun Anggaran 2011.</li> </ol> <p>(2) Besarnya Hasil Optimalisasi yang dapat digunakan untuk penghitungan penghargaan wajib dilengkapi dokumen pendukung dan surat pernyataan dari Eselon I terkait.</p>
(8)	<p>Diisi dengan sisa anggaran yang bersumber dari selain Hasil Optimalisasi pada Tahun Anggaran 2011.</p> <p>Sisa anggaran Tahun Anggaran 2011 yang <i>bukan</i> merupakan Hasil Optimalisasi yaitu :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Sisa anggaran yang berasal dari Kegiatan Operasional yang dialokasikan dalam komponen 001 dan komponen 002;</li> <li>b. Hasil Optimalisasi yang berasal dari paket-paket kegiatan yang dananya bersumber dari Pinjaman/Hibah Luar Negeri, Pinjaman/Hibah Dalam Negeri, Penerimaan Negara Bukan Pajak dan Rupiah Murni Pendamping;</li> <li>c. Sisa anggaran yang berasal dari paket-paket pekerjaan yang dilaksanakan secara kontrak tahun jamak.</li> </ol>
(9)	Diisi dengan penjelasan atas sisa anggaran Tahun Anggaran 2011
(10)	Diisi dengan nama jabatan eselon I
(11)	Diisi dengan pejabat eselon I
(12)	Diisi dengan nomor induk pejabat eselon I