



**MAHKAMAH AGUNG REPUBLIK INDONESIA**  
**SEKRETARIAT**

Jalan Medan Merdeka Utara Nomor 9-13, Telepon. (021) 3843348 Faksimile. (021) 3453553  
Tromol Pos Nomor 1020 Jakarta 10110

**PENGUMUMAN**  
**NOMOR : 4381/SEK/KP1.1.7/XI/2024**

**TENTANG**

**MATERI POKOK SOAL SELEKSI KOMPETENSI TEKNIS DENGAN CAT**  
**SELEKSI PENGADAAN PPPK DI LINGKUNGAN MAHKAMAH AGUNG RI TAHUN**  
**ANGGARAN 2024**

Menindaklanjuti Surat Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor B/5767/M.SM.01.00/2024 tanggal 29 November 2024 hal Materi Pokok Soal Seleksi Kompetensi Teknis dengan CAT untuk Seleksi Pengadaan PPPK Tahun Anggaran 2024, dengan ini disampaikan materi pokok soal Seleksi Kompetensi Teknis dengan CAT untuk Seleksi Pengadaan PPPK di Lingkungan Mahkamah Agung RI Tahun Anggaran 2024 sebagai berikut:

NO	NAMA JABATAN	MATERI POKOK	
1	Penata Layanan Operasional	1	Melakukan kajian awal terhadap permasalahan layanan operasional
		2	Menyusun rencana layanan operasional
		3	Menyiapkan bahan dan peralatan layanan operasional
		4	Melaksanakan layanan operasional sesuai hasil kajian
		5	Mengevaluasi pelaksanaan layanan operasional
2	Pengelola Layanan Operasional	1	Menyusun rencana kebutuhan peralatan operasional
		2	Menyusun jadwal penggunaan peralatan dan layanan operasional
		3	Memelihara dan merawat peralatan operasional sesuai dengan prosedur prosedur
		4	Mengoperasikan peralatan operasional
		5	Memperbaiki peralatan operasional sesuai dengan prosedur
3	Operator Layanan Operasional	1	Menerima dan memeriksa sarana dan prasarana beserta dokumennya sesuai dengan prosedur
		2	Mencatat dokumen sarana dan prasarana pada lembar/buku kendali untuk tertib administrasi dan memudahkan pencarian
		3	Mendistribusikan sarana dan prasarana ke unit terkait
		4	Menginventarisasi sarana dan prasarana sesuai dengan prosedur
		5	Mengatur penggunaan sarana dan prasarana sesuai kebutuhan
		6	Mengecek kondisi sarana dan prasarana dan lingkungan kantor
		7	Memelihara sarana dan prasarana
		8	Memberikan layanan permintaan dan peminjaman sarana dan prasarana sesuai dengan



NO	NAMA JABATAN	MATERI POKOK	
4	Pengadministrasi Perkantoran	1	Memproses dokumen sesuai dengan prosedur untuk tertib administrasi
		2	Memilah dokumen sesuai dengan jenisnya
		3	Mengelompokkan dokumen sesuai dengan jenisnya
		4	Mendistribusikan dokumen sesuai dengan jenisnya
		5	Menyimpan dan memelihara dokumen sesuai dengan prosedur
		6	Melayani peminjaman dokumen sesuai dengan ketentuan
5	Pengelola umum Operasional	1	Mengusulkan kebutuhan perlengkapan kebersihan yang diperlukan
		2	Membersihkan ruangan dan peralatannya
		3	Menyiapkan ruangan/gedung/lapangan untuk kegiatan-kegiatan kedinasan
		4	Melakukan perawatan terhadap peralatan/meubel dan barang-barang yang ada di lingkungan gedung
		5	Menyajikan makanan dan minuman untuk para tamu pimpinan/lembaga dan pegawai
		6	Menyiapkan pengantaran barang/dokumen
		7	Mengirimkan barang/dokumen sesuai dengan alamat tujuan Mengusulkan kebutuhan perlengkapan kebersihan yang diperlukan

Berdasarkan hal tersebut, peserta Pengadaan PPPK di lingkungan Mahkamah Agung RI agar dapat memahami poin penting dari soal Seleksi Kompetensi Teknis dengan CAT untuk Seleksi Pengadaan PPPK yang akan diujikan sesuai dengan kompetensi jabatannya sehingga dapat mempersiapkan diri.

Demikian pengumuman ini disampaikan untuk dipedomani.

Dikeluarkan di Jakarta  
Pada tanggal 29 November 2024

Sekretaris Mahkamah Agung  
Selaku  
Ketua Panitia Seleksi,



Sugiyanto

