



MAHKAMAH AGUNG RI
BADAN URUSAN ADMINISTRASI

RENCANA AKSI

BADAN URUSAN ADMINISTRASI

2025



RENCANA AKSI TAHUN 2025

BADAN URUSAN ADMINISTASI MAHKAMAH AGUNG RI

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Mewujudkan Manajemen Sumber Daya Manusia yang Profesional dan Berkesinambungan	a) Jumlah pegawai yang direkrut dan pengisian jabatan	14.270 Orang
		b) Jumlah pegawai yang telah mengikuti pemetaan kompetensi sebagai dasar dalam pengembangan pegawai	1.500 Pegawai
		c) Persentase tingkat kelengkapan data pegawai	99,6%
		d) Persentase layanan kepegawaian yang selesai tepat waktu	100%
		e) Jumlah pegawai yang mengikuti pembinaan rohani dan mental	70 Pegawai

1. BIRO KEPEGAWAIAN

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	DANA
		I	II	III	IV				
a) Jumlah pegawai yang direkrut dan pengisian jabatan									
1	051-Perencanaan dan Pengadaan Pegawai					Orang	Program Dukungan Manajemen	1065-Pembinaan Administrasi Pengelolaan Kepegawaian dan Pengembangan SDM	Rp2.899.234.000
b) Jumlah pegawai yang telah mengikuti pemetaan kompetensi sebagai dasar dalam pengembangan pegawai									
2	054-Penilaian Kompetensi Pegawai (Assessment Centre)					Orang			Rp500.000.000
3	052-Pengembangan Pegawai					Orang			Rp239.920.000
4	058-Evaluasi Pelaksanaan dan Hasil Kerja					Orang			Rp238.784.000
c) Persentase tingkat kelengkapan data pegawai									
5	053-Rekonsiliasi Data Pegawai					Orang			Rp224.544.000
d) Persentase layanan kepegawaian yang selesai tepat waktu									
6	055-Promosi dan Mutasi Pegawai Kesekretariatan					Orang			Rp1.343.714.000

7	057-Penyelesaian Surat Keputusan Pemberhentian dan Pensiun					Orang			Rp337.000.000
8	056-Administrasi Jabatan Fungsional					Orang			Rp398.900.000

2. BIRO UMUM

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	DANA
		I	II	III	IV				
e) Jumlah pegawai yang mengikuti pembinaan rohani dan mental									
1	051.B-Peningkatan Kompetensi SDM					Kegiatan	Program Dukungan Manajemen	1070-Pelaksanaan Pembinaan Keamanan, Urusan Tata Usaha, Rumah Tangga, Bina Sikap Mental di Lingkungan Mahkamah Agung	Rp271.180.000

RENCANA AKSI TAHUN 2025

BADAN URUSAN ADMINISTASI MAHKAMAH AGUNG RI

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
2.	Meningkatkan layanan perencanaan, keuangan dan BMN yang akuntabel	a) Persentase terpenuhinya usulan rencana kerja dalam Pagu Indikatif	70%
		b) Persentase kesesuaian program dan kegiatan antara rencana kerja dengan RKAKL	100%
		c) Jumlah dokumen pengelolaan dan penatausahaan hibah yang telah disahkan	500 Dokumen
		d) Opini WTP	WTP
		e) Persentase kerugian negara yang di kembalikan ke kas negara	95%
		f) Persentase realisasi Penerimaan Negara Bukan Pajak Mahkamah Agung	100%
		g) Persentase realisasi anggaran belanja Mahkamah Agung	95%
		h) Persentase kepatuhan satker terhadap regulasi penatausahaan pertanggungjawaban keuangan negara	80%
		i) Persentase usulan perencanaan kebutuhan BMN yang disetujui	75%
		j) Persentase sarana dan prasarana pengadilan sesuai standarisasi yang ada	85%
		k) Persentase nilai penatausahaan BMN yang ditindaklanjuti	85%
		l) Persentase nilai pengelolaan BMN yang ditetapkan	85%

1. BIRO PERENCANAAN DAN ORGANISASI

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	DANA
		I	II	III	IV				
a) Persentase terpenuhinya usulan rencana kerja dalam Pagu Indikatif									
12	053-Monitoring Penyelenggaraan Program					Laporan			Rp298.065.000
13	054-Penyusunan/Reviu Renstra					Dokumen			Rp942.933.000
14	052-Bimbingan Teknis Penyusunan Program					Laporan			Rp262.672.000
15	051-Penyusunan Program Kerja					Dokumen			Rp337.212.000

b) Persentase kesesuaian program dan kegiatan antara rencana kerja dengan RKAKL							Program Dukungan Manajemen	1067-Pelaksanaan Penyusunan Perencanaan dan Anggaran serta Penataan Organisasi Mahkamah Agung	
16	055-Penyusunan Rencana Anggaran					Dokumen			Rp1.650.894.000
17	056-Bimbingan Teknis Penyusunan Anggaran					Laporan			Rp290.212.000
18	057-Monitoring Penganggaran					Laporan			Rp686.643.000
c) Jumlah dokumen pengelolaan dan penatausahaan hibah yang telah disahkan									
24	054-Laporan Hibah					Laporan			Rp147.702.000

2. BIRO KEUANGAN

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	DANA	
		I	II	III	IV					
d) Opini WTP										
1	060-Penilaian Pengendalian Intern atas Pelaporan Keuangan (PIPK)					Laporan	Program Dukungan Manajemen	1066-Pembinaan Administrasi dan Pengelolaan Keuangan Badan Urusan Administrasi	Rp960.168.000	
2	058-Penyusunan Pembukuan dan Penatausahaan					Laporan			Rp2.209.472.000	
e) Persentase kerugian negara yang di kembalikan ke kas negara										
3	055-Pengelolaan Akuntansi					Laporan			Rp462.888.000	
4	054-Pengelolaan Tuntutan Ganti Rugi					Laporan			Rp807.498.000	
f) Persentase realisasi Penerimaan Negara Bukan Pajak Mahkamah Agung										
6	051-Pengelolaan PNB					Laporan			Rp746.644.000	
g) Persentase realisasi anggaran belanja Mahkamah Agung										
7	053-Pengelolaan Pelaksana Anggaran					Laporan			Rp656.541.000	
5	052-Pengelolaan Perbendaharaan					Laporan			Rp26.662.694.000	
8	001-Gaji dan Tunjangan					Layanan			Rp3.343.761.313.000	
9	002-Operasional dan Pemeliharaan Kantor					Layanan			Rp641.391.678.000	
10	001-Gaji dan Tunjangan					Layanan			Rp4.803.274.956.000	
11	002-Operasional dan Pemeliharaan Kantor					Layanan			Rp1.517.440.714.000	

h) Persentase kepatuhan satker terhadap regulasi penatausahaan pertanggungjawaban keuangan negara								6986-Dukungan Manajemen Administrasi Kesekretariatan Pengadilan Tingkat Banding dan Tingkat Pertama	
12	051-Dukungan Manajemen Non Operasional Pengadilan					Layanan			Rp1.113.870.000
13	057-Bimtek ASN Kesekretariatan					Laporan			Rp250.000.000
14	051-Layanan Pemantauan dan Evaluasi					Dokumen			Rp276.900.000
15	059-Pelaksanaan Asistensi Penyusunan Laporan					Laporan	1066-Pembinaan Administrasi dan Pengelolaan Keuangan Badan Urusan Administrasi		Rp119.736.000
16	056-Koordinasi di Bidang Keuangan					Laporan			Rp529.353.000

3. BIRO PERLENGKAPAN

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	DANA		
		I	II	III	IV						
i) Persentase usulan perencanaan kebutuhan BMN yang disetujui											
1	051-Dokumen RKBMN					Dokumen	Program Dukungan Manajemen	1068-Pembinaan Administrasi Pengelolaan Perlengkapan Sarana dan Prasarana di Lingkungan Mahkamah Agung dan Badan Peradilan yang Berada di Bawahnya	Rp787.686.000		
j) Persentase sarana dan prasarana pengadilan sesuai standarisasi yang ada											
2	052-Dokumen Pengadaan BMN					Dokumen			Rp825.528.000		
l) Persentase nilai pengelolaan BMN yang ditetapkan											
3	054-Dokumen Pengelolaan BMN					Dokumen			Rp734.797.000		
4	055-Dokumen Bimbingan dan Monitoring					Dokumen			Rp1.355.405.000		
k) Persentase nilai penatausahaan BMN yang ditindaklanjuti											
5	051-Dokumen Penatausahaan BMN					Dokumen			Rp1.822.422.000		

RENCANA AKSI TAHUN 2025
BADAN URUSAN ADMINISTRASI MAHKAMAH AGUNG RI

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
3	Mewujudkan regulasi dan tata kelola yang baik	a) Jumlah regulasi dan kebijakan tatalaksana yang disusun b) Jumlah satker yang mendapatkan nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah “BB” c) Jumlah Perancangan dan Harmonisasi Kebijakan MA yang telah diselesaikan d) Persentase bantuan hukum kepada Mahkamah Agung yang telah putus	7 Regulasi 700 Satker 35 Rancangan 75%

1. BIRO PERENCANAAN DAN ORGANISASI

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	DANA
		I	II	III	IV				
a) Jumlah regulasi dan kebijakan tatalaksana yang disusun									
1	052-Pembentukan Pengadilan					Dokumen	Program Dukungan Manajemen	1067-Pelaksanaan Penyusunan Perencanaan dan Anggaran serta Penataan Organisasi Mahkamah Agung	Rp176.491.000
2	051-Restrukturisasi Organisasi					Dokumen			Rp76.890.000
3	054-Reformasi Birokrasi					Dokumen			Rp441.820.000
4	053-Kenaikan Kelas Pengadilan					Dokumen			Rp140.770.000
5	060-Indikator Kinerja Utama					Dokumen			Rp65.850.000
6	059-Evaluasi Jabatan					Dokumen			Rp271.034.000
7	058-Tata Naskah Dinas					Dokumen			Rp200.480.000
8	056-Pembaruan Peradilan					Laporan			Rp3.000.000.000
9	055-Pembangunan Zona Integritas					Dokumen			Rp1.072.825.000
10	057-Standar Operasional Prosedur					Dokumen			Rp64.910.000
11	051-Penyusunan Rancangan Kebijakan Penguatan Kelembagaan Mahkamah Agung					Rancangan Standar			Rp800.000.000
b) Jumlah satker yang mendapatkan nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah "BB"									

19	051-E-Sakip					Satker			Rp288.938.000
20	052-Laporan Kinerja					Laporan			Rp351.834.000
21	053-Laporan Pelaksanaan Kegiatan					Laporan			Rp45.000.000
22	055-Evaluasi atas Penyelenggaraan dari Hasil Program Kinerja					Dokumen			Rp375.000.000
23	056-Laporan STRANAS / RANHAM / P4GN					Laporan			Rp42.300.000

2. BIRO HUKUM DAN HUBUNGAN MASYARAKAT

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	DANA
		I	II	III	IV				
c) Jumlah Perancangan dan Harmonisasi Kebijakan MA yang telah diselesaikan									
1	051-Koordinasi Penyusunan Produk Hukum					Layanan	Program Dukungan Manajemen	1064-Peningkatan Pelayanan Informasi pada Mahkamah Agung dan Pengadilan Semua Lingkungan Peradilan	Rp1.375.253.000
2	052-Pelatihan dan Sosialisasi Kebijakan Mahkamah Agung					Kegiatan			Rp306.000.000
3	053-Norma, Standar, Prosedur beracara secara Elektronik di Pengadilan (e-court)					Laporan			Rp14.949.063.000
4	051-Penyusunan Pedoman Peradilan					Rancangan Standar			Rp500.000.000
d) Persentase bantuan hukum kepada Mahkamah Agung yang telah putus									
5	051.E-Layanan Bantuan Hukum Advokasi					Layanan			Rp157.680.000

RENCANA AKSI TAHUN 2025
BADAN URUSAN ADMINISTRASI MAHKAMAH AGUNG RI

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
4	Mewujudkan pelayanan kesekretariatan yang prima	a) Jumlah aplikasi yang telah diselesaikan	10 Aplikasi
		b) Jumlah berita tentang Mahkamah Agung yang dimuat media	800 Berita
		c) Jumlah pengguna aplikasi e-Library	15.000
		d) Persentase pengadilan yang mendapatkan Peningkatan Fungsi Sistem Peradilan Pidana Terpadu-Teknologi Informasi (SPPT-TI)	100%
		e) Persentase penyelesaian distribusi surat	100%
		f) Persentase tindak lanjut surat pada Kesekretariatan Pimpinan dengan tepat waktu	100%
		g) Jumlah dukungan keprotokolan dan Keamanan di Lingkungan Mahkamah Agung	160
		h) Jumlah dukungan layanan kesehatan bagi Aparatur di Lingkungan Mahkamah Agung	11.000
		i) Jumlah laporan pengelolaan sarana dan prasarana Mahkamah Agung	146 Laporan

1. BIRO HUKUM DAN HUBUNGAN MASYARAKAT

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	DANA
		I	II	III	IV				
a) Jumlah aplikasi yang telah diselesaikan									
7	054-Pengembangan E-Berpadu					Layanan	Program Dukungan Manajemen	1064-Peningkatan Pelayanan Informasi pada Mahkamah Agung dan Pengadilan Semua Lingkungan Peradilan	Rp883.400.000
8	052-Pengembangan Portal Perkara Kepailitan dan PKPU					Sistem			Rp1.000.000.000
9	002-Operasional dan Pemeliharaan Kantor					Layanan			Rp15.530.795.000
10	051-Pengembangan Aplikasi eCourt Upaya Hukum Kasasi dan PK					Sistem			Rp500.000.000
6	051-Sistem Informasi Manajemen					Layanan			Rp431.887.000
b) Jumlah berita tentang Mahkamah Agung yang dimuat media									

11	052-Pengolahan Data dan Informasi					Layanan			Rp335.000.000
5	051-Hubungan Masyarakat dan Lembaga					Layanan			Rp425.800.000
c) Jumlah pengguna aplikasi e-Library									
12	053-Layanan Kepustakaan					Layanan			Rp1.350.000.000
d) Persentase pengadilan yang mendapatkan Peningkatan Fungsi Sistem Peradilan Pidana Terpadu-Teknologi Informasi (SPPT-TI)									
13	054-Peningkatan Fungsi SPPT di Pengadilan					Sistem			Rp1.000.000.000
14	053-Peningkatan Fungsi Sistem Informasi Penelusuran Perkara (SIPP)					Sistem			Rp1.500.000.000

2. BIRO KESEKRETARIATAN PIMPINAN

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	DANA
		I	II	III	IV				
f) Persentase tindak lanjut surat pada Kesekretariatan Pimpinan dengan tepat waktu									
1	051-Layanan Kesekretariatan Pimpinan					Kegiatan	Program Dukungan Manajemen	1069-Dukungan Pelayanan Pimpinan Mahkamah Agung dan Tugas Teknis Lainnya	Rp14.102.937.000
2	002-Operasional dan Pemeliharaan Kantor					Bulan			Rp5.700.000.000

3. BIRO UMUM

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	DANA
		I	II	III	IV				
e) Persentase penyelesaian distribusi surat									
2	051.C-Kegiatan Pembinaan Keprotokolan dan Kearsipan dilingkungan Mahkamah Agung dan Badan Peradilan dibawahnya					Kegiatan		1070-Pelaksanaan Pembinaan Keamanan, Urusan Tata Usaha, Rumah Tangga, Bina Sikap Mental di Lingkungan Mahkamah Agung	Rp209.888.000
3	051.D-Kegiatan Pembinaan Tata Cara Persuratan dilingkungan Mahkamah Agung dan Badan Peradilan dibawahnya					Kegiatan		Rp199.384.000	

g) Jumlah dukungan keprotokol dan Keamanan di Lingkungan Mahkamah Agung							Program Dukungan Manajemen		
4	002.I-Bantuan Pengamanan Unjuk Rasa					Tahun			Rp219.455.000
5	002.J-Pelayanan Protokol dan Keamanan Pimpinan					Kegiatan			Rp460.040.000
h) Jumlah dukungan layanan kesehatan bagi Aparatur di Lingkungan Mahkamah Agung									
6	002.G-Pelayanan Kesehatan					Tahun			Rp1.197.604.000
i) Jumlah laporan pengelolaan sarana dan prasarana Mahkamah Agung								1071-Pengadaan Sarana dan Prasarana di Lingkungan Mahkamah Agung	
7	051.A-Rekonsiliasi dan Akurasi Data BMN Tingkat UAKPB					Tahun			Rp249.608.000
8	002-Operasional dan Pemeliharaan Kantor					Tahun			Rp208.490.488.000
9	051-Pembangunan/renovasi gedung dan bangunan					m2			Rp995.921.961.000
10	051-Pengadaan kendaraan bermotor					Unit			Rp64.141.631.000
11	052-Pengadaan perangkat pengolah data dan komunikasi					Unit			Rp19.835.591.000
12	052-Pengadaan tanah					m2			Rp30.030.000.000
13	053-Pengadaan peralatan fasilitas perkantoran					Unit			Rp157.380.779.000

Sumber Data: Aplikasi KRISNA – RENJAKL 2024 <https://ma.kl.krisna.systems/renjaki/2025/renjaki-v3-laporan-main>

Jakarta, 2 Januari 2025
Sekretaris Mahkamah Agung
Republik Indonesia


Sugiyanto