



**WAKIL KETUA MAHKAMAH AGUNG
BIDANG NON YUDISIAL**

Nomor : 220/WKMA.NY/UND.HM3.1.2/XII/2025 Jakarta, 1 Desember 2025
Sifat : Terbatas
Lampiran : Satu Berkas
Hal : Undangan Pembinaan Administrasi
Keseekretariatan

Yth. Sekretaris Pengadilan Tingkat Banding dan
Sekretaris Pengadilan Tingkat Pertama pada 4
(Empat) Lingkungan Peradilan Seluruh Indonesia
di Tempat

Dalam rangka Pembinaan Bidang Administrasi Keseekretariatan bagi Sekretaris Pengadilan Tingkat Banding dan Sekretaris Pengadilan Tingkat Pertama pada 4 (empat) lingkungan peradilan seluruh Indonesia, dengan ini kami mengundang Bapak/Ibu/Saudara/i untuk hadir dalam kegiatan dimaksud, dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Waktu Pelaksanaan

Hari : Kamis s.d. Sabtu
Tanggal : 11 Desember 2025 s.d. 13 Desember 2025
Pukul : Jadwal terlampir
Tempat : Jadwal terlampir

2. Peserta

2.1. Pengadilan Tingkat Banding diikuti oleh:

- Sekretaris 4 (empat) Lingkungan Peradilan Seluruh Indonesia.

2.2. Pengadilan Tingkat Pertama diikuti oleh:

- Sekretaris 4 (empat) Lingkungan Peradilan Seluruh Indonesia.

3. Materi Kegiatan

Pembinaan administrasi keseekretariatan serta pengawasan oleh Pimpinan Mahkamah Agung dan Pejabat Eselon I Mahkamah Agung.

4. Pakaian peserta

Baju Batik Lengan Panjang.

5. Biaya perjalanan dinas peserta yang timbul dari kegiatan ini dibebankan pada Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) Mahkamah Agung Tahun 2025 dengan ketentuan pelaksanaan sebagaimana tercantum pada Lampiran 2.

Demikian disampaikan. Atas perhatian dan kehadiran Bapak/Ibu/Saudara/i kami ucapkan terima kasih.

Wakil Ketua Mahkamah Agung RI
Bidang Non Yudisial,



Dwiarso Budi Santiarto

Tembusan:

1. Ketua Mahkamah Agung RI;
2. Wakil Ketua Mahkamah Agung Bidang Yudisial;
3. Para Ketua Kamar Mahkamah Agung RI;
4. Para Pejabat Eselon I Mahkamah Agung RI.

Lampiran 1 Surat Undangan

Wakil Ketua Mahkamah Agung RI Bidang Non Yudisial

Nomor : 220/WKMA.NY/UND.HM3.1.2/XII/2025

Tanggal : 1 Desember 2025

JADWAL ACARA

NO	HARI	PUKUL	ACARA	NARASUMBER	KETERANGAN
1	Kamis, 11 Desember 2025	14.00 – 20.00 (WIB)	Check in dan Registrasi Peserta	-	1. Ballroom Hotel Aryaduta Menteng (Sekretaris Tingkat Banding) 2. Ballroom Hotel Vertu Harmoni (Sekretaris Tingkat Pertama)
2	Jumat, 12 Desember 2025	04.30 – 06.00 (WIB)	Makan Pagi Peserta	-	1. JP Bistro Hotel Aryaduta Menteng (Sekretaris Tingkat Banding) 2. Resto Breakfast Voyage Lt. 5 Hotel Vertu & Wok n Tok Lt. 7 Hotel Yello (Sekretaris Tingkat Pertama)
		08.00 – 11.00 (WIB)	Pembinaan Administrasi Kesekretariatan Sajian Snack	1. Ketua Mahkamah Agung 2. Wakil Ketua Mahkamah Agung Bid. Yudisial 3. Wakil Ketua Mahkamah Agung Bid. Non Yudisial 4. Para Ketua Kamar Mahkamah Agung	Balairung Lantai 1 Mahkamah Agung
		11.30 – 13.30 (WIB)	Sholat Jum'at	-	Masjid Al-Mahkamah Mahkamah Agung RI
			Makan Siang Peserta	-	Balairung Lantai 1 Mahkamah Agung RI

NO	HARI	PUKUL	ACARA	NARASUMBER	KETERANGAN
		13.30 - 16.30 (WIB)	Pembinaan Administrasi Kesekretariatan Sajian Snack	1. Sekretaris Mahkamah Agung 2. Direktur Jenderal Badan Peradilan Umum 3. Direktur Jenderal Badan Peradilan Agama 4. Direktur Jenderal Badan Peradilan Militer dan Tata Usaha Negara 5. Plt. Kepala Badan Pengawasan 6. Kepala Badan Urusan Administrasi 7. Kepala Badan Strategi Kebijakan dan Pendidikan dan Pelatihan Hukum dan Peradilan	Balairung Lantai 1 Mahkamah Agung RI
3	Sabtu, 13 Desember 2025	06.00 - 08.00 (WIB)	Makan Pagi Peserta	-	1. JP Bistro Hotel Aryaduta Menteng (Sekretaris Tingkat Banding) 2. Resto Breakfast Voyage Lt. 5 Hotel Vertu & Wok n Tok Lt. 7 Hotel Yello (Sekretaris Tingkat Pertama)
		07.00 - 12.00 (WIB)	Check Out Peserta	-	

Lampiran 2 Surat Undangan

Wakil Ketua Mahkamah Agung RI Bidang Non Yudisial

Nomor : 220/WKMA.NY/UND.HM3.1.2/XII/2025

Tanggal : 1 Desember 2025

KETENTUAN PELAKSANAAN

KEGIATAN PEMBINAAN TEKNIS DAN ADMINISTRASI YUDISIAL

1. Peserta membeli terlebih dahulu tiket Pesawat/Kereta/Bus Pergi dan Pulang dengan ketentuan:
 - a. pesawat **kelas ekonomi (Non Garuda)**, kereta maksimal **kelas eksekutif**, dan bus selain **bus sleeper** sesuai dengan tanggal penugasan.
 - b. Peserta dari wilayah Lampung dan Pulau Jawa diwajibkan menggunakan transportasi darat. Komponen yang dipertanggungjawabkan meliputi tiket kereta, tiket bus atau roda empat lainnya (bukan sewa harian), tiket penyeberangan keberangkatan (pelabuhan Bakauheni - Merak) dan tol pada saat keberangkatan.
 - c. Biaya transportasi lokal (dari dan ke Bandara/Stasiun/Terminal/Hotel), tiket penyeberangan kepulangan, dan tol pulang dibebankan pada DIPA Satker masing-masing.;
2. Tiket dan bukti pembelian dikirimkan melalui Aplikasi e-BIMA paling lambat tanggal 7 Desember 2025;
3. Peserta membawa bukti fisik (*hardcopy*) *boarding pass* keberangkatan yang harus diserahkan ke panitia pada saat registrasi, sedangkan *boarding pass* kepulangan harus diserahkan kepada panitia paling lambat 3 hari setelah tanggal kepulangan melalui aplikasi E-Bima;
4. Apabila terdapat keperluan kedinasan lainnya yang mengakibatkan kedatangan/kepulangan di luar tanggal penugasan tersebut, peserta menghubungi panitia sebagaimana pada Lampiran 3;
5. Peserta Sekretaris Tingkat Banding kecuali satuan kerja yang berada di wilayah DKI Jakarta, disiapkan penginapan di Hotel Aryaduta Menteng Tanggal 11 s.d. 13 Desember 2025. Registrasi dimulai Pukul 13.00 WIB di Foyer Ballroom B. Waktu *Check-in* dimulai pada pukul 14.00 WIB;

6. Peserta Sekretaris Tingkat Pertama kecuali satuan kerja yang berada di wilayah DKI Jakarta, disiapkan penginapan di Hotel Vertu & Hotel Yello Harmoni Tanggal 11 s.d. 13 Desember 2025. Registrasi dimulai Pukul 13.00 WIB di Ballroom Hotel Vertu lt. 5. Waktu *Check-in* dimulai pada pukul 14.00 WIB;
7. Peserta diwajibkan untuk hadir dalam acara Pembukaan Pembinaan Bidang Administrasi Kesekretariatan;
8. Disiapkan Transportasi Bus untuk Peserta Tanggal 12 Desember 2025 dari Hotel ke Gedung Mahkamah Agung (Peserta diwajibkan kumpul di lobby Aryaduta Hotel Menteng, Hotel Vertu & Hotel Yello Harmoni Jam 06.00 WIB) dan dari Gedung Mahkamah Agung ke Hotel (Peserta diwajibkan langsung menuju bus masing-masing setelah acara kegiatan selesai);
9. Peserta wajib membawa obat-obatan pribadi;
10. Peserta diwajibkan mengikuti kegiatan sampai dengan selesai dengan sebaik-baiknya;
11. Peserta wajib mengembalikan kunci hotel waktu *Check out* pada hari Sabtu, 13 Desember 2025 dimulai pukul 07.00 – 12.00 WIB.

Lampiran 3 Surat Undangan

Wakil Ketua Mahkamah Agung RI Bidang Non Yudisial

Nomor : 220/WKMA.NY/UND.HM3.1.2/XII/2025

Tanggal : 1 Desember 2025

DAFTAR PANITIA PENANGGUNGJAWAB ADMINISTRASI SATUAN KERJA

No.	Nama	Nomor Telepon	Wilayah Satuan Kerja
1	Izni Wuyanti	0822-2684-0581	Seluruh Satuan Kerja Tingkat Banding
2	Novia Husein	0896-1479-5443	Jawa Barat, Bangka Belitung, Sulawesi Tengah
3	Aris Nurul	0813-8080-6495	Aceh, Lampung
4	Tessa Yulisa	0822-4278-7349	Jambi, Sulawesi Selatan, Maluku Utara
5	Rio Akhmad	0813-9444-0315	Sumatra Barat, Kalimantan Tengah
6	Galang Widya	0857-4704-9988	Jawa Tengah
7	Riyadhy Fauzy	0813-8761-0469	Bali, Kalimantan Selatan, Gorontalo, Papua
8	Dyan Kusuma	0813-1623-5522	Kepulauan Riau, Nusa Tenggara Timur, Bengkulu, Banten
9	Ahmad Haidar	0856-0866-3638	Sumatra Utara, Nusa Tenggara Barat, DI Yogyakarta
10	Ahmad Supriyadi	0852-1821-4017	Ambon, Sulawesi Utara, Riau
12	Fiqri Dinoansyah	0831-5109-3697	Sulawesi Tenggara, Kalimantan Timur, Sulawesi Barat, Kalimantan Barat
13	Ronaldo Aprilan P.	0815-1443-8818	Sumatra Selatan, DKI Jakarta, Kalimantan Utara, Papua Barat
14	Dendi Runedi	0821-2223-3314	Jawa Timur

Pembagian Satuan Kerja di atas dapat diakses pada tautan bit.ly/SatkerRakorSekretaris2025