



**MAHKAMAH AGUNG RI
BADAN URUSAN ADMINISTRASI**

JL. MEDAN MERDEKA UTARA NO.9-13 JAKARTA 10110 TROMOL POS NOMOR
1020 TELP (021) 3843348, 3810350, 3457661 FAKSIMILE 3810361

Nomor : B- **85** /BUA.3/KU.00/04/2018
Sifat : Segera
Lampiran : Satu Set
Hal : Permintaan Koreksi Data/Transaksi pada Laporan Keuangan
Satuan Kerja Tahun 2017 *Audited*

10 April 2018

Yth. (Daftar terlampir)

Berdasarkan surat Direktur Jenderal Perbendaharaan Kementerian Keuangan Nomor : S-2624/PB/2018 tanggal 20 Maret 2018 hal Penyampaian dan Koreksi Data/Transaksi pada LKKL TA 2017 dan berkaitan dengan temuan pemeriksaan koreksi atas Laporan Keuangan Mahkamah Agung Tahun 2017 *unaudited* serta telah dituangkan dalam Nota Kesepakatan Tiga Pihak (MA, BPK, Kementerian Keuangan) atas Angka Asersi Final Laporan Keuangan Mahkamah Agung Tahun 2017 *Audited*, bagi satuan kerja (daftar terlampir) disampaikan hal-hal sebagai berikut:

1. Melakukan koreksi data yang mengakibatkan perubahan data SPAN meliputi:
 - a. Pengesahan SP2HL/SP4HL, MPHL-BJS tahun 2017
 - b. Koreksi data transaksi keuangan
 - c. Penyelesaian Pagu Minus
2. Satuan Kerja membuat Surat Pernyataan KPA sebagai lampiran pengajuan koreksi data kepada Kanwil DJPb dan KPPN
3. Satuan Kerja agar mengajukan permohonan *Reset BAR* ke KPPN mitra Kerja melalui sarana tercepat. Pengajuan *Reset BAR* disertai dengan Surat pernyataan KPA yang menyatakan bahwa seluruh perubahan data atau koreksi dalam data Laporan Keuangan satker yang akan diunggah telah dikomunikasikan dan disetujui oleh Tim Pemeriksa BPK
4. Satuan Kerja yang melakukan perbaikan koreksi atas temuan pemeriksaan BPK wajib menggunakan ADK atau backup SAIBA dan SIMAKBMN *unaudited* yang terakhir. Saldo Neraca Percobaan, Neraca, Laporan Operasional, Laporan Perubahan Ekuitas pada ADK SAIBA wajib sama dengan saldo e-Rekon&LK
5. Satuan Kerja yang melakukan koreksi, wajib berkoordinasi dengan Korwil dan Pembina Pusat Bagian Akuntansi Biro Keuangan dan Bagian Inventarisasi Kekayaan Negara Biro Perlengkapan.

Bagi Satuan Kerja yang tidak termasuk dalam daftar terlampir dilarang untuk mengajukan *Reset BAR* dan unggah data melalui Aplikasi e-Rekon&LK.

Selanjutnya seluruh administrasi proses pelaksanaan koreksi tersebut segera dikirim ke Biro Keuangan c.q. Bagian Akuntansi melalui email : bagian.akuntansi.ma@gmail.com paling lambat tanggal 17 April 2018 (dalam bentuk *pdf*) sebagai dokumen pendukung atas Laporan Keuangan Mahkamah Agung Tahun 2017 *Audited*.

Demikian disampaikan untuk dilaksanakan dengan penuh tanggung jawab, atas perhatian dan kerjasama Saudara diucapkan terima kasih.



Kepala Biro Keuangan,

SUTISNA, S.Sos, MPd
NIP. 19571127 198403 1001

Tembusan :

1. Ketua Kamar Pembinaan Mahkamah Agung RI;
2. Sekretaris Mahkamah Agung RI;
3. Kepala Badan Pengawasan Mahkamah Agung RI;
4. Kepala Badan Urusan Administrasi Mahkamah Agung RI;
5. Kepala Biro Perencanaan dan Organisasi Badan Urusan Administrasi Mahkamah Agung RI;
6. Kepala Biro Perlengkapan Badan Urusan Administrasi Mahkamah Agung RI.