**PANITIA SELEKSI JABATAN PIMPINAN TINGGI**
**MAHKAMAH AGUNG RI TAHUN 2018**
JALAN MEDAN MERDEKA UTARA NO.9-13 TROMOL POS NO.1020-JAKARTA 10110
TELEPON (021) 3843348,3810350,3457661 FAKSIMILE 3810361

# PENGUMUMAN

**NOMOR :** 10/Pansel/Japati/08/2018

**TENTANG**
**SELEKSI TERBUKA PENGISIAN JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA**
**PADA MAHKAMAH AGUNG RI TAHUN 2018**

Dalam rangka pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama pada Mahkamah Agung RI tahun 2018, sesuai dengan Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara dan Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil, dengan ini kami mengundang Pegawai Negeri Sipil yang telah memenuhi syarat untuk mendaftarkan diri melalui seleksi terbuka dengan ketentuan sebagai berikut:

## I. Ketentuan Umum

A. Jabatan yang akan diisi melalui seleksi terbuka adalah :

| No | Nama Jabatan | Eselon | Formasi |
|---|---|---|---|
| 1 | Direktur Pembinaan Administrasi Peradilan Umum Ditjen Badilum | II.a | 1 orang |
| 2 | Direktur Pembinaan Tenaga Teknis Peradilan Agama Ditjen Badilag | II.a | 1 orang |
| 3 | Kepala Pusat Penelitian dan Pengembangan Hukum dan Peradilan Balitbang Diklat Kumdil | II.a | 1 orang |
| 4 | Kepala Biro Keuangan Badan Urusan Administrasi | II.a | 1 orang |
| 5 | Kepala Biro Kepegawaian Badan Urusan Administrasi | II.a | 1 orang |
| 6 | Sekretaris Pengadilan | II.a | 1 orang |
| 7 | Sekretaris Pengadilan | II.b | 2 orang |

B. Persyaratan Administrasi

1. Warga Negara Republik Indonesia;
2. Berstatus sebagai Pegawai Negeri Sipil;
3. Dengan syarat kepangkatan dan jabatan sebagai berikut:
   a. Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama (Eselon II.a):
      (1) Sekurang-kurangnya berpangkat Pembina Tk.I (IV/b);
      (2) Minimal dua tahun dalam jabatan administrator/struktural eselon III.a atau Fungsional Ahli Madya atau yang disetarakan;

b. Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama (Eselon II.b) :
   (1) Sekurang-kurangnya berpangkat Pembina (IV/a);
   (2) Minimal dua tahun dalam jabatan administrator/struktural eselon III.a atau Fungsional Ahli Madya atau yang disetarakan;
4. Berusia maksimal 56 tahun per 31 Januari 2019;
5. Kualifikasi pendidikan minimal S.1 atau setara;
6. Seluruh unsur penilaian prestasi kerja bernilai baik dalam 2 tahun terakhir;
7. Telah melaporkan LHKPN/LHKASN tahun terakhir;
8. Tanda terima penyerahan SPT satu tahun terakhir;
9. Tidak pernah dijatuhi hukuman pidana penjara, hukuman disiplin tingkat berat/sedang;
10. Mendapat persetujuan dari atasan langsung;
11. Mengajukan surat lamaran yang ditandatangani diatas materai Rp.6.000,- yang ditujukan kepada Ketua Panitia Seleksi Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Mahkamah Agung RI;
12. Sehat jasmani berdasarkan surat keterangan dokter rumah sakit pemerintah;
13. Peserta dapat melamar pada 2 (dua) jabatan.

C. Persyaratan Khusus
1. Memiliki kompetensi manajerial dan sosio kultural;

2. Peserta Seleksi harus memiliki kemampuan teknis:
   1) Mengimplementasikan kebijakan Mahkamah Agung RI;
   2) Administrasi umum (*man, money, material*);
   3) Memahami Teknologi Informasi.

3. Bagi Kepala Pusat Penelitian dan Pengembangan Hukum dan Peradilan Badan Litbang Diklat Kumdil Mahkamah Agung memiliki konsep perencanaan program dan kebijakan dalam penelitian dan hukum dan peradilan di lingkungan Mahkamah Agung;

4. Bagi Direktur Pembinaan Tenaga Teknis Peradilan Agama, peserta harus memiliki kompetensi sebagai berikut:
   a. Memiliki kompetensi perumusan kebijakan, standar, norma, kriteria, prosedur, dan bimbingan teknis serta penyiapan pengusulan pengadaan, promosi, mutasi, pengembangan, dan pembinaan tenaga teknis;

b. Memiliki kompetensi perumusan kebijakan, standar, norma, kriteria, prosedur, dan bimbingan teknis administrasi peradilan agama.

5. Bagi Direktur Pembinaan Administrasi Peradilan Umum, peserta harus memiliki kompetensi perumusan dan pelaksanaan kebijakan, standar, norma, kriteria, prosedur, dan pemberian bimbingan teknis serta evaluasi dibidang administrasi peradilan umum;

6. Bagi Kepala Biro Keuangan Badan Urusan Administrasi Mahkamah Agung RI, peserta harus memiliki kompetensi teknis dan pengalaman manajerial dibidang keuangan, diutamakan yang memiliki sertifikasi pengadaan barang dan jasa, sertifikat brevet A dan brevet B, sertifikat SAP *(System Analysis and Program Development)*, sertifikat CPA (*Certified Public Accountant*), dan Sertifikat CIA (*Certified Internal Auditor*);

7. Bagi Kepala Biro Kepegawaian Badan Urusan Administrasi Mahkamah Agung RI, peserta harus memiliki kompetensi teknis dan pengalaman manajerial dibidang Sumber Daya Manusia, diutamakan yang memiliki *sertifikat Competency-Based Human Resources Management (CBHRM)* dan *Human Resources Management Professional (HRMP) yang masih berlaku*;

8. Bagi Sekretaris Pengadilan, peserta harus memiliki kompetensi perencanaan dan pengelolaan unit pendukung Pengadilan dan diutamakan yang memiliki sertifikat pengadaan barang dan jasa.

## II. Tata Cara Pendaftaran

1. Pendaftaran dilakukan mulai **tanggal 6 s.d. 31 Agustus 2018**
2. Lamaran ditujukan kepada panitia seleksi dengan dilengkapi:
   a. *Print out* registrasi pendaftaran *online*;
   b. Surat Lamaran (format terlampir);
   c. Surat Pernyataan bagi peserta yang melamar pada 2 (dua) jabatan (format terlampir);
   d. Daftar Riwayat Hidup (format terlampir);
   e. Foto Copy SK Pangkat terakhir dan SK jabatan yang disyaratkan;
   f. Foto Copy KTP yang masih berlaku;
   g. Foto Copy Ijazah terakhir;
   h. Foto Copy Penilaian Prestasi Kerja dua tahun terakhir;
   i. Foto Copy Tanda Terima LHKPN/LHKASN;
   j. Foto Copy Sertifikat keahlian yang dimiliki;
   k. Surat Keterangan Sehat dari dokter rumah sakit pemerintah;

l. Surat persetujuan dari atasan langsung (format terlampir);

m. Surat pernyataan tidak pernah dijatuhi hukuman pidana penjara, hukuman disiplin tingkat berat/sedang yang dibubuhi materai Rp.6000,- dan diketahui oleh atasan langsung disertai stempel dinas (format terlampir);

3. Seluruh dokumen persyaratan administrasi harus disampaikan dalam amplop tertutup mulai tanggal 8 s/d 31 Agustus 2018 (cap pos) dan ditujukan kepada:

**PANITIA SELEKSI TERBUKA**
**JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA PADA MAHKAMAH AGUNG RI**
**TAHUN 2018**

**d/a. BIRO KEPEGAWAIAN BADAN URUSAN ADMINITRASI,**
**MAHKAMAH AGUNG RI, GEDUNG G LT. 3**
**JL. MEDAN MERDEKA UTARA NO. 9-13 JAKARTA PUSAT KODE POS 10010**

## III. Tahapan Seleksi/Jadwal Pendaftaran dan Seleksi

| No | Kegiatan | Tanggal*) | Keterangan |
|---|---|---|---|
| 1. | Pengumuman | 3 s/d 31 Agustus 2018 | Diumumkan melalui *website* resmi Mahkamah Agung RI |
| 2. | Pendaftaran secara Online dan Penerimaan Berkas Administrasi | 6 s/d 31 Agustus 2018 | |
| 3. | Seleksi Administrasi | 3 s/d 7 September 2018 | |
| 4. | Pengumuman hasil seleksi administrasi | 10 September 2018 | |
| 5. | *Assessment Center* | 12 s/d 28 September 2018 | |
| 6. | Pengumuman Hasil *Assesment Center* | 10 Oktober 2018 | |
| 7. | Penelusuran Rekam Jejak | 1 s/d 30 Oktober 2018 | |
| 8. | Penulisan Makalah dan Bahan Presentasi Makalah | 5 s/d 6 November 2018 | |
| 9. | Penilaian Kompetensi (Presentasi dan Wawancara) | 6 s/d 9 November 2018 | |
| 10. | Pengumuman Hasil Seleksi | 14 s/d 18 November 2018 | |

**Catatan**:
*) Jadwal dapat berubah sewaktu-waktu dan akan diumumkan melalui *website* Mahkamah Agung.

## IV. Ketentuan lain

1. Dokumen/berkas administrasi yang akan diproses adalah berkas yang lengkap sesuai dengan ketentuan yang disyaratkan;
2. Pendaftaran dilakukan melalui *website* resmi Mahkamah Agung RI dengan alamat http://pejabatonline.mahkamahagung.go.id;

3. Mahkamah Agung dan Panitia Seleksi tidak mengadakan bimbingan tes atau persiapan pendahuluan dalam rangka Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama;
4. Dalam seleksi ini **TIDAK DIKENAKAN BIAYA ATAU PUNGUTAN DALAM BENTUK APAPUN;**
5. Setiap perkembangan informasi seleksi ini disampaikan melalui *website* resmi https://www.mahkamahagung.go.id;
6. Seluruh biaya akomodasi, transportasi, kelengkapan administrasi dan biaya pribadi yang dikeluarkan oleh peserta selama melaksanakan proses seleksi ditanggung oleh peserta;
7. Keputusan panitia seleksi terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama pada Mahkamah Agung bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat;
8. Selama proses seleksi sampai dengan pengangkatan sebagai Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama, apabila diketahui peserta memberikan keterangan/data yang tidak benar, Panitia Seleksi berhak menggugurkan keikutsertaan/kelulusan yang bersangkutan.

Ditetapkan di Jakarta
Pada tanggal 2 Agustus 2018

KETUA PANITIA,

NUGROHO SETIADJI

Lampiran I Pengumuman
Nomor : 10/Pansel/Japati/08/2018
Tanggal : 2 Agustus 2018

**FORMAT SURAT LAMARAN**

Kota Domisili, tanggal, bulan, tahun

Yth. Panitia Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama
Pada Mahkamah Agung RI Tahun 2018

di -
Jakarta

Dengan hormat,

Saya yang bertandatangan di bawah ini :

| | |
|---|---|
| Nama | : |
| NIP | : |
| Pangkat/Gol. Ruang | : |
| Jabatan | : |
| Unit Kerja | : |

Mengajukan lamaran sebagai .....* dalam rangka pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama (Eselon II.a / II.b) pada Mahkamah Agung RI Tahun 2018.

Sebagai bahan pertimbangan saya lampirkan syarat-syarat yang telah ditentukan dalam tata cara pendaftaran yaitu:

1. *Print out* Registrasi Pendaftaran *Online*;
2. Pas Foto berwarna ukuran 4 x 6 sebanyak 3 lembar dengan latar belakang berwarna merah;
3. Daftar Riwayat Hidup;
4. Foto Copy Surat Keputusan Pangkat terakhir dan SK Jabatan yang disyaratkan;
5. Foto Copy KTP yang masih berlaku;
6. Foto Copy Ijazah terakhir;
7. Foto Copy Penilaian Prestasi Kerja 2 (dua) tahun terakhir;
8. Foto Copy tanda terima LHKPN/LHKASN;
9. Foto Copy tanda terima SPT Pajak tahun terakhir;
10. Surat Pernyataan (bagi peserta yang melamar pada 2 (dua) jabatan);
11. Surat Keterangan Sehat dari Dokter rumah sakit pemerintah;
12. Foto Copy sertifikat keahlian yang disyaratkan atau dimiliki;
13. Surat persetujuan dari atasan langsung;
14. Surat pernyataan tidak pernah dijatuhi hukuman pidana penjara, hukuman disiplin tingkat berat/sedang.

Demikian surat lamaran ini saya sampaikan, atas perhatiannya diucapkan terima kasih

Hormat Saya,

.....

*) Jabatan yang dilamar;
Bagi pelamar pada 2 (dua) jabatan, diisi kedua jabatan yang dilamar.

Lampiran II Pengumuman
Nomor : 10/Pansel/Japati/08/2018
Tanggal : 2 Agustus 2018

**SURAT PERNYATAAN**
**PELAMAR MENDAFTAR PADA 2 (DUA) JABATAN**

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama :
NIP :
Pangkal/Gol :
Jabatan :
Kementerian/Lembaga/Instansi :

Menyatakan bahwa saya melamar pada 2 (dua) jabatan, yaitu:

1.
2.

Dengan alasan sebagai berikut:

1.
2.
3. dst.

Demikian surat pernyataan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Kota Domisili, 2018
Yang Membuat Pernyataan,

Nama
NIP

Lampiran III Pengumuman
Nomor : 10/Pansel/Japati/08/2018
Tanggal : 2 Agustus 2018

**SURAT KETERANGAN**
**PERSETUJUAN ATASAN/PIMPINAN**

Nomor :

Yang bertandatangan di bawah ini :

Nama :
NIP :
Pangkat/Gol.Ruang:
Jabatan :

dengan ini menyatakan bahwa Pegawai Negeri Sipil:

Nama :
NIP :
Pangkat/Gol.Ruang:
Jabatan :
Unit Kerja :

Disetujui untuk mengikuti seleksi terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama pada Mahkamah Agung RI Tahun 2018.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya dengan mengingat sumpah jabatan dan apabila dikemudian hari ternyata isi surat pernyataan ini tidak benar yang mengakibatkan kerugian bagi negara, maka saya bersedia menanggung kerugian tersebut

Kota Domisili, 2018

Atasan

Stempel dinas

Nama
NIP

Tembusan:
1. Pejabat Pembina Kepegawaian (PPK) instansi pelamar;
2. Eselon I instansi pelamar.

Lampiran IV Pengumuman
Nomor : 10/Pansel/Japati/08/2018
Tanggal : 2 Agustus 2018

**SURAT PERNYATAAN**
**TIDAK PERNAH DIJATUHI HUKUMAN PIDANA PENJARA, HUKUMAN DISIPLIN TINGKAT BERAT/SEDANG**

Nomor :

Yang bertandatangan di bawah ini :

Nama :
NIP :
Pangkat/Gol.Ruang:
Jabatan :

dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa Pegawai Negeri Sipil:

Nama :
NIP :
Pangkat/Gol.Ruang:
Jabatan :
Unit Kerja :

tidak pernah dijatuhi pidana penjara, hukuman disiplin tingkat berat/sedang.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya dengan mengingat sumpah jabatan dan apabila dikemudian hari ternyata isi surat pernyataan ini tidak benar yang mengakibatkan kerugian bagi negara, maka saya bersedia menanggung kerugian tersebut

Kota Domisili, 2018

*Atasan*

*Stempel dinas*

Nama
NIP