



MAHKAMAH AGUNG RI  
BADAN URUSAN ADMINISTRASI

JL. MEDAN MERDEKA UTARA NO.9-13 TELL.P.3843348,3810350,3457661 (Hunting)  
TROMOL POS NO.1020 - JAKARTA 10110

Nomor : 273 /BUA.4/PL.07/7/2020 1 Juli 2020  
Sifat : Segera  
Lampiran : -  
Perihal : Neraca dan Backup *Audited* Tahun 2019

- Yth.
1. Para Sekretaris Direktorat Jenderal di Lingkungan Mahkamah Agung RI;
  2. Para Sekretaris Badan di Lingkungan Mahkamah Agung RI;
  3. Sekretaris Kepaniteraan Mahkamah Agung RI;
  4. Kepala Biro Umum Badan Urusan Administrasi Mahkamah Agung RI;
  5. Para Sekretaris Pengadilan Tingkat Banding Selaku Koordinator Wilayah;
  6. Sekretaris Pengadilan Agama Batam selaku Koordinator Wilayah Kepulauan Riau.

Sehubungan dengan telah berakhirnya penyusunan Laporan Keuangan dan Laporan BMN dan sudah adanya kesepakatan atas nilai *audited* pada Neraca Laporan Keuangan Tahun Anggaran 2019 antara Mahkamah Agung RI, Kementerian Keuangan RI dan Badan Pemeriksa Keuangan RI, Bersama ini kami sampaikan beberapa hal sebagai berikut;

1. Satuan kerja untuk memastikan neraca *audited* tahun 2019 pada E-rekon sama dengan neraca *audited* pada aplikasi SIMAKBMN;
2. Satuan kerja untuk memastikan neraca *audited* tahun 2019 sama dengan neraca saldo awal tahun 2020 pada E-rekon dengan aplikasi SIMAKBMN;
3. Satuan kerja yang terdapat koreksi *audited* dan sudah memastikan nilainya sama dengan neraca *audited* 2019 untuk melakukan *upload* bisa mengupload backup Persediaan, SIMAKBMN dan SAIBA pada [link bit.ly/backupaudited2019](http://bit.ly/backupaudited2019);
4. Satuan kerja yang tidak terdapat koreksi *audited* dan sudah sama neraca *audited* dan saldo awalnya pada E-rekon dan aplikasi SIMAKBMN untuk menyampaikan backupnya dengan melakukan *upload* pada link tersebut pada poin 3 Dan menyampaikan juga kepada Koordinator Wilayah masing-masing
5. Satuan Kerja yang neracanya terdapat selisih dengan neraca *audited* tahun 2019 bisa berkoordinasi dengan koordinator wilayah dan menyampaikan kepada pembina di Biro Perencanaan;
6. Koordinator Wilayah untuk melakukan *restore* seluruh backup SIMAKBMN satuan kerja di wilayahnya yang sudah sama dengan E-rekon pada laptop/PC korwil untuk kemudian melakukan *upload* dbbmn13nya pada *link* tersebut pada poin 3.
7. Hal yang sama juga berlaku untuk satuan kerja pusat, untuk melakukan Langkah-langkah mulai dari angka 1 sampai dengan angka 4.
8. Jika ada hal-hal yang perlu dikonsultasikan, untuk berkoordinasi dengan pembina di Biro Perencanaan sesuai dengan pembagian wilayahnya.

Demikian kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.



Tembusan :

1. Sekretaris Mahkamah Agung RI;
2. Kepala Badan Pengawasan Mahkamah Agung RI;
3. Kepala Biro Keuangan Badan Urusan Administrasi Mahkamah Agung RI;