



BADAN TENAGA NUKLIR NASIONAL NATIONAL NUCLEAR ENERGY AGENCY

Jalan Kuningan Barat, Mampang Prapatan, Jakarta 12710

Kotak Pos 4390 Jakarta 12043

Telepon +62-21-5251109, Website : www.batan.go.id, Email : humas@batan.go.id

Nomor : B-2160/BATAN/SU/KP 01 01/08/2020 31 Agustus 2020
Lampiran : 2 (dua) berkas
Hal : Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi
(JPT) Madya di Badan Tenaga Nuklir Nasional
Tahun 2020

Yth. Sekretaris Jenderal/Sekretaris Kementerian/Sekretaris Utama
Lembaga Pemerintah Non Kementerian (terlampir)
di -
Jakarta

Dengan hormat kami sampaikan, bahwa dalam rangka pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Madya di Badan Tenaga Nuklir Nasional (BATAN) Tahun 2020, akan dilaksanakan seleksi terbuka untuk jabatan sebagai berikut:

1. Sekretaris Utama; dan
2. Deputi Bidang Pendayagunaan Teknologi Nuklir.

Sehubungan dengan hal tersebut di atas, kami mengharapkan bantuan Saudara untuk menginformasikan pelaksanaan seleksi terbuka sebagaimana dimaksud kepada seluruh PNS di Instansi Saudara. Informasi lebih lengkap tentang persyaratan, dan jadwal tahapan seleksi dapat dilihat di www.batan.go.id/jpt2020

Demikian kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasama Saudara diucapkan terima kasih.

Plt. Sekretaris Utama,



Ir. Falconi Margono Sutarto, M.M.
NIP: 19600714 198611 1 001

Tembusan :

1. Menteri PAN dan RB
2. Ketua KASN
3. Kepala BKN
4. Kepala BATAN





Lampiran I Surat Dinas

Nomor : B-2160/BATAN/SU/KP 02 01/08/2020

Tanggal : 31 Agustus 2020

Daftar Kementerian/Lembaga Negara

A. Sekretariat Lembaga Negara

1. Sekretariat Jenderal Majelis Permusyawaratan Rakyat
2. Sekretariat Jenderal Dewan Perwakilan Daerah
3. Sekretariat Jenderal Dewan Perwakilan Rakyat
4. Sekretariat Jenderal Mahkamah Agung
5. Sekretariat Jenderal Mahkamah Konstitusi
6. Sekretariat Jenderal Badan Pemeriksa Keuangan
7. Sekretariat Jenderal Komisi Yudisial

B. Sekretariat Kementerian dan Setingkat Kementerian

1. Sekretariat Negara
2. Kementerian Koordinator Bidang Kemaritiman
3. Kementerian Koordinator Bidang Politik, Hukum, dan Keamanan
4. Kementerian Koordinator Bidang Perekonomian
5. Kementerian Koordinator Bidang Pembangunan Manusia dan Kebudayaan
6. Kementerian Perencanaan Pembangunan Nasional
7. Kementerian Perhubungan
8. Kementerian Kelautan dan Perikanan
9. Kementerian Pariwisata dan Ekonomi Kreatif
10. Kementerian Energi Dan Sumber Daya Mineral
11. Kementerian Dalam Negeri
12. Kementerian Luar Negeri
13. Kementerian Hukum dan HAM
14. Kementerian Komunikasi dan Informatika
15. Kementerian Pemberdayaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi
16. Kementerian Keuangan
17. Kementerian Badan Usaha Milik Negara
18. Kementerian Koperasi dan UMKM
19. Kementerian Perindustrian
20. Kementerian Perdagangan
21. Kementerian Pertanian
22. Kementerian Ketenagakerjaan
23. Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat
24. Kementerian Kehutanan dan Lingkungan Hidup
25. Kementerian Agraria dan Tata Ruang
26. Kementerian Agama
27. Kementerian Kesehatan
28. Kementerian Sosial



29. Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan
30. Kementerian Riset dan Teknologi/BRIN
31. Kementerian Pemuda dan Olah Raga
32. Kementerian Pembangunan Desa Tertinggal dan Transmigrasi

C. Sekretariat Utama Lembaga Pemerintah Non Kementerian

1. Arsip Nasional Republik Indonesia
2. Badan Informasi Geospasial
3. Badan Intelijen Negara
4. Badan Keamanan Laut Republik Indonesia
5. Badan Kepegawaian Negara
6. Badan Kependudukan dan Keluarga Berencana Nasional
7. Badan Koordinasi Penanaman Modal
8. Badan Meteorologi, Klimatologi, dan Geofisika
9. Badan Narkotika Nasional
10. Badan Nasional Penanggulangan Terorisme
11. Badan Nasional Penanggulangan Bencana
12. Badan Nasional Penempatan dan Perlindungan Tenaga Kerja Indonesia
13. Badan Pengawas Tenaga Nuklir
14. Badan Pengawasan Obat dan Makanan
15. Badan Pengkajian dan Penerapan Teknologi
16. Badan Perencanaan dan Pembangunan Nasional
17. Badan Pertanahan Nasional
18. Badan Pusat Statistik
19. Badan SAR Nasional
20. Badan Siber dan Sandi Negara
21. Badan Standardisasi Nasional
22. Lembaga Administrasi Negara
23. Lembaga Ilmu Pengetahuan Indonesia
24. Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah
25. Lembaga Ketahanan Nasional
26. Lembaga Penerbangan Dan Antariksa Nasional
27. Perpustakaan Nasional Republik Indonesia

Plt. Sekretaris Utama,



Ir. Falconi Margono Sutarto, M.M.
NIP: 19600714 198611 1 001



BADAN TENAGA NUKLIR NASIONAL NATIONAL NUCLEAR ENERGY AGENCY

Jalan Kuningan Barat, Mampang Prapatan, Jakarta 12710

Kotak Pos 4390 Jakarta 12043

Telepon +62-21-5251109, Website : www.batan.go.id, Email : humas@batan.go.id

PENGUMUMAN

NOMOR: B-2157/BATAN/SU/KP 01 01/08/2020

TENTANG

SELEKSI TERBUKA CALON PEJABAT PIMPINAN TINGGI MADYA DI BADAN TENAGA NUKLIR NASIONAL

Dalam rangka pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Madya di Badan Tenaga Nuklir Nasional (BATAN), sesuai dengan amanat Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara, Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2020, Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 15 Tahun 2019 tentang Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Secara Terbuka dan Kompetitif di Lingkungan Instansi Pemerintah, serta Surat Edaran Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi No. 52 Tahun 2020 tentang Pelaksanaan Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Secara Terbuka dan Kompetitif di Lingkungan Instansi Pemerintah dalam Kondisi Kedaruratan Kesehatan Masyarakat COVID-19, dengan ini kami mengundang Pegawai Negeri Sipil (PNS) yang telah memenuhi persyaratan untuk mendaftarkan diri melalui seleksi terbuka, dengan ketentuan sebagai berikut:

I. Nama Jabatan

Jabatan Pimpinan Tinggi Madya yang akan diisi adalah **Sekretaris Utama (SES)** dan **Deputi Bidang Pendayagunaan Teknologi Nuklir (PTN)**.

II. Persyaratan

A. Persyaratan Umum

1. Berstatus Pegawai Negeri Sipil (PNS);
2. Memiliki Pangkat sekurang-kurangnya Pembina Utama Muda, Golongan Ruang IV/c;
3. Memiliki kualifikasi Pendidikan paling rendah Strata Satu (S-1);





4. Sedang atau pernah menduduki Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama (Eselon II.a) atau Jabatan Fungsional Jenjang Ahli Utama yang relevan paling singkat 2 (dua) tahun;
5. Berusia paling tinggi 58 (lima puluh delapan) tahun per 1 Desember 2020;
6. Mendapatkan persetujuan/rekomendasi dari Pejabat Pembina Kepegawaian (PPK);
7. Berpengalaman di bidang manajemen organisasi pemerintah selama 10 tahun atau lebih secara kumulatif untuk jabatan Sekretaris Utama;
8. Berpengalaman di bidang ketenaganukliran selama 10 tahun atau lebih secara kumulatif untuk jabatan Deputy Bidang Pendayagunaan Teknologi Nuklir;
9. Tidak pernah/sedang menjalani hukuman disiplin tingkat sedang dan/atau berat serta tidak pernah dikenai sanksi pidana, atau tidak sedang dalam proses pemeriksaan pelanggaran disiplin sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku;
10. Tidak memiliki afiliasi dan/atau menjadi anggota Partai Politik dan tidak pernah menjadi calon legislatif dari Partai Politik;
11. Tidak pernah menjadi anggota atau simpatisan organisasi terlarang atau organisasi yang melakukan kegiatan terorisme dan kegiatan melawan hukum lain;
12. Memiliki rekam jejak jabatan, integritas, dan moralitas yang baik;
13. Telah mengikuti dan lulus Diklat Kepemimpinan Tingkat II, atau Diklat Teknis yang dapat disetarakan bagi pemangku Jabatan Fungsional Ahli Utama;
14. Memiliki Kompetensi Teknis, Kompetensi Manajerial, dan Kompetensi Sosial Kultural sesuai Standar Kompetensi Jabatan yang ditetapkan;
15. Pendaftar hanya dapat melamar pada 1 (satu) posisi jabatan;
16. Mengajukan lamaran dan pendaftaran sesuai jabatan yang dipilih dan melengkapi dokumen persyaratan lamaran secara daring melalui situs yang ditentukan.



B. Persyaratan Khusus

1. Sekretaris Utama (SES)
 - a) Memahami ruang lingkup tugas dan fungsi Badan Tenaga Nuklir Nasional;
 - b) Memahami tugas Kesekretariatan Utama;
 - c) Mampu melakukan koordinasi pelaksanaan tugas antar unit kerja; dan
 - d) Mampu membangun jejaring nasional maupun internasional.
2. Deputi Bidang Pendayagunaan Teknologi Nuklir (PTN)
 - a) Memahami ruang lingkup tugas dan fungsi Badan Tenaga Nuklir Nasional;
 - b) Memahami tugas Kedeputian Pendayagunaan Teknologi Nuklir;
 - c) Mampu melakukan koordinasi pelaksanaan tugas antar unit kerja; dan
 - d) Mampu membangun jejaring nasional maupun internasional.

III. Dokumen Persyaratan

Peserta mengajukan lamaran secara daring dengan melampirkan dokumen persyaratan lamaran yang harus diunggah melalui www.batan.go.id/jpt2020 yang terdiri atas:

1. Surat lamaran yang dibubuhi materai Rp.6000,- (formulir dapat diunduh pada situs www.batan.go.id/jpt2020);
2. Daftar Riwayat Hidup lengkap dengan format bebas yang dibubuhi foto berwarna dan ditandatangani peserta dengan mencantumkan setidaknya data pribadi, riwayat pendidikan, pengalaman jabatan struktural dan/atau fungsional dan capaian penting selama berkarir;
3. Ijazah Asli yang dipersyaratkan;
4. Surat Keputusan pengangkatan dalam jabatan terakhir;
5. Penilaian Prestasi Kerja 2 (dua) tahun terakhir dengan semua unsur minimal bernilai baik, tahun 2018 dan 2019;
6. Tanda bukti penyerahan LHKPN/LHKASN tahun 2019 atau yang terkini;
7. Tanda bukti penyerahan Surat Pemberitahuan Tahunan (SPT) tahun pajak 2019;



8. Surat persetujuan/rekomendasi untuk melamar dari Pejabat Pembina Kepegawaian sesuai dengan Pasal 118 Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 (formulir dapat diunduh pada situs www.batan.go.id/jpt2020);
9. Surat Pernyataan Berpengalaman di bidang manajemen organisasi pemerintah selama 10 tahun atau lebih secara kumulatif untuk jabatan Sekretaris Utama yang ditandatangani oleh Pejabat Pembina Kepegawaian;
10. Surat Pernyataan Berpengalaman di bidang ketenaganukliran selama 10 tahun atau lebih secara kumulatif untuk jabatan Deputy Bidang Pendayagunaan Teknologi Nuklir yang ditandatangani oleh Pejabat Pembina Kepegawaian;
11. Surat pernyataan tidak pernah/sedang menjalani hukuman disiplin tingkat sedang dan/atau berat serta tidak pernah dikenai sanksi pidana, atau tidak sedang dalam proses pemeriksaan pelanggaran disiplin sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku dari Pejabat Pembina Kepegawaian (formulir dapat diunduh pada situs www.batan.go.id/jpt2020);
12. Surat Pernyataan tidak memiliki afiliasi dan/atau menjadi anggota Partai Politik dan tidak pernah menjadi calon legislatif dari Partai Politik (formulir dapat diunduh pada situs www.batan.go.id/jpt2020);
13. Surat Pernyataan tidak pernah menjadi anggota atau simpatisan organisasi terlarang atau melakukan kegiatan terorisme dan kegiatan melawan hukum (formulir dapat diunduh pada situs www.batan.go.id/jpt2020);
14. Sertifikat Diklat Kepemimpinan atau Diklat Teknis sesuai dengan yang dipersyaratkan;
15. Bagi peserta seleksi Kompetensi Teknis yang telah lolos 3 (tiga) terbaik dan diusulkan kepada Tim Penilai Akhir (TPA), wajib menunjukkan dokumen persyaratan asli dan Surat Keterangan dari Dokter Pemerintah ke Sekretariat Pansel, yang terdiri atas:
 - a. Surat Keterangan sehat jasmani dari dokter umum dan sehat rohani



- dari dokter jiwa/psikiater 1 (satu) bulan terakhir; dan
- b. Surat Keterangan bebas narkoba dengan hasil laboratorium 1 (satu) bulan terakhir.

IV. Jadwal Tahapan Seleksi

No.	NAMA KEGIATAN	WAKTU	KETERANGAN
1.	Pengumuman	31 Agustus 2020	Diumumkan melalui www.batan.go.id/jpt2020
2.	Pendaftaran dan penerimaan dokumen persyaratan	1 – 15 September 2020	Pendaftaran melalui www.batan.go.id/jpt2020
3.	Seleksi Administrasi	2 – 17 September 2020	
4.	Penelusuran rekam jejak jabatan, integritas dan moralitas	2 September – 5 Oktober 2020	
5.	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi	18 September 2020	Diumumkan melalui www.batan.go.id/jpt2020
6.	Seleksi Kompetensi Manajerial dan Sosio Kultural	22 - 25 September 2020	
7.	Pengumuman Hasil Seleksi Kompetensi Manajerial dan Sosio Kultural	6 Oktober 2020	Diumumkan melalui www.batan.go.id/jpt2020



6

8.	Seleksi Kompetensi Teknis a. Penulisan Makalah b. Wawancara	8 - 9 Oktober 2020 15 – 16 Oktober 2020	
9.	Pengumuman Hasil Seleksi	21 Oktober 2020	

V. KETENTUAN LAIN

1. Dokumen Persyaratan yang akan diproses adalah dokumen yang lengkap sesuai dengan ketentuan yang dipersyaratkan;
2. Dalam seleksi ini **tidak dikenakan biaya atau pungutan dalam bentuk apapun**;
3. Komunikasi yang berkenaan dengan proses JPT Madya BATAN melalui e-mail sekretariat_pansel_batan@batan.go.id;
4. Jadwal dapat berubah/disesuaikan dengan kondisi dan situasi proses seleksi;
5. Setiap perkembangan informasi seleksi ini disampaikan melalui situs www.batan.go.id/jpt2020;
6. Kelalaian tidak mengikuti perkembangan informasi menjadi tanggung jawab pelamar;
7. Keputusan Panitia Seleksi Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi (JPT) Madya BATAN bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat.

Jakarta, 31 Agustus 2020

Ketua Panitia Seleksi



Falconi Margono Sutarto
NIP: 19600714 198611 1 001