



SEKRETARIS MAHKAMAH AGUNG REPUBLIK INDONESIA

JL. MEDAN MERDEKA UTARA NO. 9-13, JAKARTA 10110 - TROMOL POS NO. 1020
Telepon : (021) 3843348, 3810350, 3454546 / Fax : (021) 3453553, 3454546

Nomor: : 3109/SEK/OT.01.1/12/2021
Sifat : Penting
Lampiran : -
Hal : Usulan Rencana Anggaran (*Baseline*) TA 2023
Beserta Data Dukung

Jakarta, 13 Desember 2021

Yth.

1. Kepala Pengadilan Militer Utama;
2. Ketua/Kepala Pengadilan Tinggi Banding dan Tingkat Pertama,
Pada Empat Lingkungan Peradilan Seluruh Indonesia.

Di
Tempat

Sehubungan dengan akan disusunnya Rencana Kebutuhan Anggaran Mahkamah Agung dan Badan Peradilan di bawahnya TA 2023, diminta kepada Saudara agar memerintahkan Sekretaris Pengadilan segera menyusun usulan Rencana Kebutuhan Anggaran TA 2023 dengan langkah-langkah sebagai berikut:

A. Pengadilan Tingkat Banding

1. Mengisi form Rincian Kerta Kerja Satuan Kerja TA 2023 yang dapat diunduh (*download*) melalui tautan <https://bit.ly/rinciankertaskerja2023>
2. Mengisi tabel Usulan Belanja Modal TA 2023 Satuan Kerja di wilayah Tingkat Banding sesuai skala prioritas (jika ada) dengan mengacu usulan Belanja Modal TA 2022, yang dapat diunduh (*download*) melalui tautan <https://bit.ly/tabelskalaprioritas2023> dan ditandatangani oleh Sekretaris Pengadilan Tingkat Banding.
3. Usulan Belanja Modal terkait dengan pembangunan/renovasi gedung kantor, pembangunan/renovasi rumah dinas, pengadaan tanah gedung kantor/rumah dinas, pengadaan kendaraan dinas roda 4 (empat) dan pengadaan genset dengan nominal diatas Rp 100.000.000,- agar mendapat persetujuan RKBMN.
4. Mengunggah (*upload*) dokumen yang diminta dibawah ini, melalui tautan <https://bit.ly/usulanrencanaanggaran2023> :
 - a. Form Rincian Kertas Kerja Satuan Kerja TA 2023 pada nomor 1 yang sudah diisi oleh Satker;
 - b. Form Rincian Kertas Kerja Satuan Kerja TA 2023 sewilayah hukum Tingkat Banding;
 - c. Data dukung Usulan Belanja Modal TA 2023 yang diusulkan pada nomor 1 dalam bentuk pdf (jika ada);

- d. Usulan Belanja Modal Satuan Kerja TA 2023 secara skala prioritas sewilayah hukum Tingkat Banding.

B. Pengadilan Tingkat Pertama

1. Mengisi form Rincian Kertas Kerja Satuan Kerja TA 2023 yang dapat diunduh (*download*) melalui tautan <https://bit.ly/rinciankertaskerja2023>
2. Mengunggah (*upload*) dokumen yang diminta dibawah ini, melalui tautan <https://bit.ly/usulanrencanaanggaran2023> :
 - a. Form Rincian Kertas Kerja Satuan Kerja TA 2023 pada nomor 1 yang sudah diisi oleh Satker;
 - b. Data dukung Usulan Belanja Modal TA 2023 yang diusulkan pada nomor 1 dalam bentuk pdf (jika ada).
3. Menyampaikan Usulan Rincian Kertas Kerja Satuan Kerja TA 2023 ke Tingkat Banding masing-masing.

Usulan Rencana Anggaran (*Baseline*) TA 2023 beserta kelengkapan data dukung diterima Biro Perencanaan dan Organisasi melalui tautan tersebut diatas **paling lambat tanggal 29 Desember 2021.**

Atas perhatiannya diucapkan terima kasih



Tembusan :

1. Y.M Wakil Ketua Bidang Non Yudisial Mahkamah Agung;
2. Y.M. Ketua Kamar Pembinaan Mahkamah Agung;
3. Kepala Biro Perencanaan dan Organisasi BUA Mahkamah Agung.

Lampiran Surat Sekretaris Mahkamah Agung RI
 Nomor : 3109/SEK/OT.01.1/12/2021
 Tanggal : 13 Desember 2021

**KELENGKAPAN DATA DUKUNG USULAN ANGGARAN
 BELANJA BARANG DAN BELANJA MODAL
 RENCANA ANGGARAN (BASELINE) TA 2023**

NO	URAIAN
A	BELANJA BARANG
1	Pemeliharaan Gedung Bangunan
1	Laporan Kartu Inventaris Barang (KIB)
2	Pemeliharaan Halaman
1	Laporan Kartu Inventaris Barang (KIB)
3	Pemeliharaan Peralatan Mesin
1	Laporan Kartu Inventaris Barang (KIB)
4	Pemeliharaan Listrik
1	Bukti Pembayaran 3 Bulan Terakhir
5	Pemeliharaan Air
1	Bukti Pembayaran 3 Bulan Terakhir
6	Pemeliharaan Telepon
1	Bukti Pembayaran 3 Bulan Terakhir
B	BELANJA MODAL
1	Belanja Modal Tanah
1	Fotocopy Sertifikat Tanah/Status Kepemilikan Tanah
2	Informasi Harga Tanah/NJOP Dari Dispenda Setempat/KPP Terakhir Akhir Desember
3	Keterangan Dari Camat Setempat Tentang Informasi Harga Pasaran
4	Surat Keterangan Dari Tata Kota Setempat Tentang Peruntukan Tanah
5	Surat Penawaran Harga Jual Dari Pemilik
6	Surat Pernyataan Tidak Dalam Sengketa Bermaterai Dari Pemilik
7	Minimal 3 Lokasi (2 Sebagai Pembanding)
8	Surat Perkiraan Harga Tanah Setempat
9	Fotocopy KTP Pemilik Tanah
10	Fotocopy PBB
11	Term Of References (TOR) Ditandatangani Oleh KPA
2	Belanja Modal Peralatan Dan Mesin (Kendaraan Bermotor, Alat Pengolah Data Dan Komunikasi, Serta Fasilitas Perkantoran)
1	Term Of References (TOR) Di Tandatangani Oleh KPA
2	Rencana Anggaran Biaya (RAB)
3	Fotocopy Price List/ Model/ Gambar/ Brosur
4	List Harga Pada E-Catalog
3	Belanja Modal Gedung Dan Bangunan (Pembangunan Gedung Baru)
1	Fotocopy Sertifikat Tanah/Status Kepemilikan Tanah

	2	Izin Prinsip Pembangunan Gedung Dari Presiden
	3	Ketetapan Rencana Kota (KRK)
	4	Analisa Biaya Dari Kementerian PUPR/Dinas Setempat
	5	HSGBN Setempat Yang Masih Berlaku
	6	Term Of References (TOR) Ditandatangani Oleh KPA
4		Belanja Penambahan Nilai Gedung Dan Bangunan (Rehabilitasi Dan Renovasi)
	1	Fotocopy Sertifikat Tanah/Status Kepemilikan Tanah
	2	Analisa Tingkat Kerusakan Dari Kementerian PUPR/Dinas Setempat
	3	Surat Rekomendasi Dari Kementerian PUPR/Dinas Setempat
	4	Analisis Biaya Renovasi Dari Kementerian PUPR/Dinas Setempat
	5	Term Of References (TOR) Ditandatangani Oleh KPA
	6	KIB (Kartu Inventaris Barang)
	7	Laporan Progres Pekerjaan Fisik Gedung Tahap Sebelumnya (Apabila Ada Pentahapan)
5		Belanja Modal Gedung Dan Bangunan (Sarana Lingkungan Gedung Kantor)
	1	Surat Rekomendasi Dari Kementerian PU/Dinas Setempat
	2	Rencana Anggaran Biaya (RAB)
	3	Term Of References (TOR) Ditandatangani Oleh KPA

Apabila ada kendala dapat menghubungi :

Unit Kerja	Nomor Handphone
Bagian Rencana dan Program Biro Perencanaan dan Organisasi (an. Mila, Grace dan Yudi)	0813 8232 4960



Sekretaris Mahkamah Agung

Hasbi Hasan